

就労証明書

【 父 ・ 母 】

【保護者記入欄】

どちらかに○印を記入してください

就労者氏名

住所 千 一

電話番号

小学校

新 年生 児童氏名

兄弟は連名で記入して頂き雇用証明
欄記入後複写にて兄弟ごとに提出し
てください。※事業朱印も複写可

新 年生 児童氏名

新 年生 児童氏名

【以下事業主記入欄】

勤務形態

常勤 ・ 非常勤(パート等) ・ 自営業 ・ その他()

勤務場所

名称

所在地

電話番号

職種

就労開始(採用)
年月日昭和 ・ 平成 ・ 令和 年 月 日
いずれかに○印を記入してください

産休又は育休

産休 ・ 育休 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日 まで
どちらかに○印を記入してください

週間就労日程

週(日) 月 ・ 火 ・ 水 ・ 木 ・ 金 ・ 土 ・ 日 就労日に○印を
記入してください

平日の就労時間

午前 時 分 ~ 午後 時 分(時間)

土曜日の就労時間

午前 時 分 ~ 午後 時 分(時間)

祝日の就労時間

午前 時 分 ~ 午後 時 分(時間)

上記のとおり雇用していることを証明します。

令和 年 月 日

事業主 住 所

(証明者) 事 業 者

代 表 者

電 話

⑨

※事業所の所属長(事務所長、工場長等)の証明でもかまいません。